



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

AC 840735



प्रदीप



नीरज



राम

ट्रस्ट सम्पत्ति - 5,000/-

स्टाम्प शुल्क देय - 760/-

कार्यालय - ग्राम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर
तहसील मुसाफिरखाना जनपद अमेठी उ० प्र० ।

न्यास विलेख (ट्रस्ट डीड)

यह न्यास विलेख बाबा उदयराज फाउण्डेशन ट्रस्ट के नाम से द्वारा प्रबन्धक ट्रस्टी प्रदीप कुमार
मिश्रा पुत्र राजनाथ मिश्रा निवासी ग्राम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना
जनपद अमेठी 227815 (उ० प्र०) आज दिन से ट्रस्ट की वर्तमान सम्पत्ति मु०- 5,000/- रुपये देकर
उक्त ट्रस्ट की घोषणा करते हैं वर्तमान में ट्रस्ट के पास कोई अचल सम्पत्ति नहीं है।

गवाई

Pradeep



गवाई

नीरज कुमार चौधरी ५/लक्ष्मी शंखेश्वर
चौधरी ग्राम पार्षद नीरज
अमेठी

Neeraj Kumar
नीरज कुमार ५/०. लक्ष्मी शंखेश्वर
ग्राम व पोस्ट थोरी
अमेठी

२३५
लाल
प्रदीप कुमार भिडा न० काजनाल खेडा ट्रा. कोर्ट विधि
लालिका तड० कुमार भिडा ट्री.

२१.९.०४

राजेन्द्र कुमार यादव
स्थाय विक्रेता लाठमं-८/M/2001
तड० मुसाफिरखाना, जिला-अमेरी



फारम

भारतीय गैर न्यायिक

प्राप्ति
रुपये
₹.50

भारत

FIFTY
RUPEES
Rs.50

महाराष्ट्र राज्य

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

BU 882793

—2—

ट्रस्ट का नाम

बाबा उदयराज फाउण्डेशन ट्रस्ट

ट्रस्ट का कार्यालय

ग्राम व पोस्ट थाँगी, परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना
जनपद अमेठी 227815 (उ० प्र०)।

ट्रस्ट का कार्यक्षेत्र

सम्पूर्ण भारत वर्ष

ट्रस्ट का उद्देश्य

यह कि दाता इस विलेख में वर्णित सम्पत्ति न्यास के पक्ष में
हस्तान्तरित, अन्तरित और अनुदत्त करता है कि वह उसके नीचे वर्णित न्यास के उद्देश्यों के लिए
प्राप्त और धारित करें। ट्रस्ट के द्वारा उसका विनियोग दाता के निर्देशों के अनुसार उक्त उद्देश्यों
का कार्यान्वयित और पारित करने के लिए किया जाये और दाता एतद्वारा सर्वदाकाल के लिए इस
विलेख में वर्णित उक्त सम्पत्ति में (आज दिन पश्चात न्यास की विषय वर्तु कहा जायेगा) अपने हित
तथा उनके प्रति किसी दावा का त्याग करता है।

न्यास के उद्देश्य एवं अधिकार निम्नलिखित है :-

- शैक्षिक विद्यालय को खोलना, चलाना तथा चालू रखना।
- चरित्रवान एवं शुद्ध आचरण वाले अध्यापकों, शिक्षकों तथा विशेषज्ञों की नियुक्ति करना, जो
शिष्यों व विद्यालय को आधुनिक विज्ञान, औद्योगिक व्यवसाय, बौद्धिक एवं अन्य उपयोगी वृत्तियों
में दक्ष तथा आधुनिकतम शिक्षण देने के योग्य हो।

Pradeep



४२५

शा २४

लक्ष्मी

२१०९०१

राजेन्द्र कुमार राठव
स्टार्ट विक्रेता लांगू-६/M/2001
तहस मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी

आवेदन सं: 201900912008379

न्यास पत्र

बही सं: ४

रजिस्ट्रेशन सं: २५

तर्फः २०१९

प्रतिफल- ५००० स्टार्ट शुल्क- ७५० बाजारी मूल्य - ० पंजीकरण शुल्क- १०० प्रतिलिपिकरण शुल्क- १०० योग : २००

श्री प्रदीप कुमार मिश्रा
पुत्र श्री राजनाथ मिश्रा
व्यवसाय : कृषि
निवासी: गाम व पोस्ट थारी परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना जिला
अमेठी

ने यह लेखपत्र इस कार्यालय में दिनांक 21/09/2019 एवं 03:34:22 PM बजे
निबंधन हेतु पेश किया।

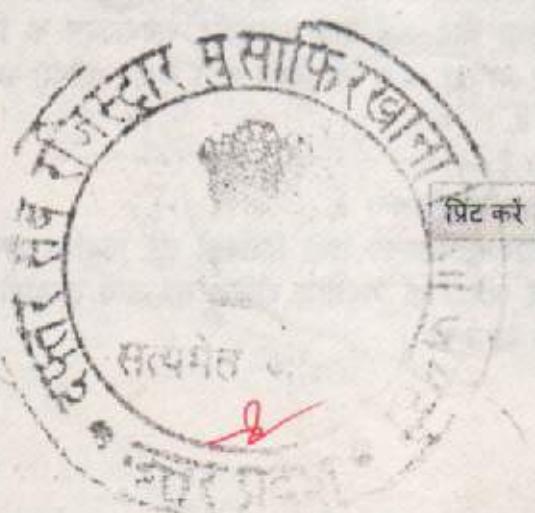


रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

भानु प्रताप सिंह

उप निबंधक मुसाफिरखाना
अमेठी
21/09/2019

आचिलेश कुमार श्रीवास्तव
निबंधक लिपिक



भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये
₹.10

भारत

TEN
RUPEES
Rs.10

INDIA NON JUDICIAL

81AD 124319

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

—3—

3. विद्यार्थियों एवं उस संस्था से सम्बन्धित समस्त व्यक्तियों के मानसिक, शारीरिक तथा नैतिक विकास की ओर स्वस्थ और समालोचन मनोभाव को विकसित करना ताकि वे अच्छे नागरिक बन सकें ।
4. विद्यार्थियों एवं उस संस्था से सम्बन्धित समस्त व्यक्तियों के लिए छात्रावास स्थापित करना तथा उसे चलाना ।
5. न्यास की विषयवस्तु का इस प्रकार विनिधान, व्यय अन्तरण या लेन-देन करना जैसा कि न्यासीकरण ठीक समझे ताकि न्यास के उद्देश्यों को प्रभावशाली रूप से कार्यन्वित कर सके ।
6. दान, अनुदान, उपहार तथा अन्य भेटों को स्वीकार करना तथा उन्हें न्यास के प्रयोजनों के लिए व्यवहार में लाना ।
7. इस विलेख के अधीन संस्थापित एवं स्थापित किये जाने वाले संस्थाओं के संरक्षण और देख रेख में होने वाले व्यय तथा परिव्ययों की पूर्ति के लिए संयत शिक्षण शुल्क लेना ।
8. शिष्यों को इस प्रकार प्रशिक्षित और सन्नद्ध करना कि वे शिष्ट और समान जीवन पथ अपनाने के लिए आत्मनिर्भर हो सके और अच्छे और स्वस्थ प्रगतिशील नागरिक बन सके ।

Paradeep



-२२६

छा० ४ २५

आवेदन सं०: 201900912008379

२१.९.१९

राजेन्द्र कुमार यादव

स्टाम्प विक्रेता लाइसेंस नं० ५/४३/२००३
वही मध्य प्रदेश सरकार द्वारा दिए गए अमेठी
ठाकुरपुर तहसील

वर्ष: 2019

निष्पादन लेखपत्र वाद सुनने व समझने मजमुन व प्राप्त धनराशि के प्रलेखानुसार उक्त
न्यासी।

श्री प्रदीप कुमार मिश्रा, पुत्र श्री राजनाथ मिश्रा

निवासी: गाम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील
मुसाफिरखाना जिला अमेठी

व्यवसाय: कृषि

Pradeep



ने निष्पादन स्वीकार किया। जिनकी पहचान
पहचानकर्ता: ।

श्री नारेश कुमार चौधेरी, पुत्र श्री राजेश कुमार चौधेरी

निवासी: गाम थोरी परगना जगदीशपुर तहसील
मुसाफिरखाना जिला अमेठी

व्यवसाय: कृषि

Rajesh Kumar Chaudhary



पहचानकर्ता: ।

श्री नीरज कुमार, पुत्र श्री जय प्रकाश

निवासी: गाम थोरी परगना जगदीशपुर तहसील
मुसाफिरखाना जिला अमेठी

व्यवसाय: कृषि

Neeraj Kumar



ने की। प्रत्यक्षतः भद्र साक्षियों के निशान अंगूठे नियमानुसार
लिए गए हैं।

टिप्पणी:

रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

M. Singh

मनु प्रताप सिंह

उप निवारक: मुसाफिरखाना
अमेठी

ब्रह्मेश कुमार श्रीवास्तव
निवारक लिपिक





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124320

—4—

9. द्रस्ट को शिक्षण संस्थायें, शोध केन्द्र, मेडिकल कॉलेज, इंजीनियरिंग, टेक्निकल, प्रबन्धन कॉलेज, डेन्टल कॉलेज, मदरसे का संचालन, आयुर्वेदिक कॉलेज, फार्मसी संस्थायें, पैरामेडिकल कॉलेज, रोजगार एवं प्रशिक्षण केन्द्र (I.T.I.) पॉलीटेक्निक, स्नातक एवं परास्नातक, बी० एड० / बी० पी० एड० / डी० एल० एड० (बी० टी० सी) प्रशिक्षण व औद्योगिक शिक्षा आदि की स्थापना करना एवं अन्य उच्च समस्त प्रकार की शिक्षा संस्थायें आदि को संस्थान के नियमानुसार स्थापित एवं संचालित करने का अधिकार होगा।
10. द्रस्ट को हास्पिटल, नर्सिंग होम, डिस्पेन्सरी क्लीनिक, डायग्नोस्टिक रिसर्च सेन्टर योग व आयुर्वेदिक सेन्टर आदि जो न्यास निर्णय ले स्थापित करने व संचालित करने का अधिकार होगा।
11. द्रस्ट को केन्द्रीय एवं राज्य सरकार, स्थानीय निकाय एवं विदेशी सरकार मिशन द्वारा स्वीकृत योजना में जनहित करने का अधिकार होगा।
12. द्रस्ट द्वारा सेमिनार, कानफेन्स प्रदर्शन आदि के द्वारा पीड़ित मरीजों को सहयोग एवं सलाह देना।
13. द्रस्ट द्वारा ग्रामोद्योग की स्थापना कर (उ० प्र०) व भारत सरकार के सहयोग से संचालित करना।

Pradeep



५२७

१९

ला २५

४/१३/१९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विभाग साल०-८/M/2001
गहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेरी

01281010

01281010

प्रियजनों को बधाएँ और अपने घरों को बधाएँ
प्रत्येक घर की वासियां अपने घरों को बधाएँ



प्रत्येक घर की वासियां अपने घरों को बधाएँ
प्रत्येक घर की वासियां अपने घरों को बधाएँ

→

प्रत्येक घर की वासियां अपने घरों को बधाएँ
प्रत्येक घर की वासियां अपने घरों को बधाएँ
प्रत्येक घर की वासियां अपने घरों को बधाएँ

५२७

१९

ला २५

४/१३/१९



✓

१९७०

प्रधानमंत्री





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124321

—5—

14. द्रस्ट द्वारा जनहित के कार्यों हेतु ऐसा कार्य करना जो ट्रस्टीगण निर्णय लें।
15. द्रस्ट को भारत सरकार, राज्य सरकार, सांसदों, विधायकों, स्थानीय निकायों आदि के निधियों से नव निर्माण सहयोग से विभिन्न संस्थाओं को संचालित करने का अधिकार हांगा।
16. न्यासीकरण संस्था की अनुशंसा पर ऐसी वृत्तियों और छात्रवृत्तियों ऐवे निबन्धनों पर वे उचित समझें दे सकेंगा जो कि न्यास की विषयवस्तु की आय के समानुपातिक हो।
17. किसी न्यासी की मृत्यु/अक्षमता के कारण उसका उत्तराधिकारी न्यासी मण्डल में होने वाली रिक्त स्थान की पूर्ति करेगा। यह व्यवस्था सदस्यों हेतु नहीं होगी।
18. न्यास के प्रशासन में उत्पन्न होने वाले किसी भी प्रश्न का निर्णय तत्समय का कार्यकारी न्यासियों के बहुमत द्वारा किया जायेगा।
19. न्यासीगण न्यास की विषयवस्तु के निकाय में से या उसके किसी भाग के विकाय के आगाम में से ऐसी धनराशि जैसे कि न्यासियों द्वारा सर्वसम्मति से संकल्पित की जाए, भवन आदि के निर्माण में तथा अन्य पूँजीगत व्यय करने के लिए खर्च कर सकेंगे।
20. न्यास समिति रजिस्ट्रीकरण अधिनियम व भारतीय द्रस्ट अधिनियम 1882 के अधीन नियमित निकाय है। जो उसके नियमों और उपनियमों द्वारा अधिशासित होगा।
21. न्यास न्यासियों के शुल्क अनुदान, उपहार, दान तथा अन्य धनराशियों का जो उसे प्राप्त होगी लेखा देगी और किसी स्त्रोत से प्राप्त होने वाली निधियों के बारे में न्यासियों के निर्देश का पालन करेगी।

Radeek



५२४ भा २५

१९.

२१९१९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लान०८०-८/M/2001
तह० मुसाफिरखाना, जिला-अमेरी

Rs. 01.00

01.00

DATE : १३०६.१९९५

NAME : HANSDAR RATTU RAM

मेरी सरकारी अधिकारी द्वारा दिए गए इस दस्तावेज़ को उपलब्ध कराने के लिए आपको आवश्यक है। यह दस्तावेज़ आपको आपकी जाति के लिए दिए गए अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है। इस दस्तावेज़ को आपको आपकी जाति के अधिकारों को संक्षिप्त रूप से विवरित करता है।



Signature

भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये
₹.10

भारत

TEN
RUPEES
Rs.10

भारत सरकार

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124322

—6—

22. जब तक न्यासकर्ता जीवित रहे और इस मामले में काम करने का योग्य रहे तब तक वह न्यासियों में एक न्यासी रहेगा और न्यासियों तथा न्यास की समस्त बैठकों का समाप्तित्व करने का अधिकारी होगा उसका निर्णय मत भी होगा ।
23. ट्रस्ट के सम्पत्ति को क्य करने एवं विक्रय करने, लोज एवं किराये पर अन्य व्यक्तियों, समितियों एवं संस्थाओं को देने और लेने अधिकार होगा । यह कि प्रबन्धक को यह अधिकार इस विलेख द्वारा प्रदत्त किया जाता है कि वह राष्ट्रीयकृत बैंक से ऋण एवं बैंक गारण्टी प्राप्त करने हेतु ट्रस्ट की वर्तमान व भविष्य में प्राप्त (Aquire) होने वाली सम्पत्ति को संयुक्त रूप से मूल विक्रय विलेख आदि बैंक में रखकर बन्धक (Mortgage) कर सकेंगे ।
24. ट्रस्ट को अपनी संस्थाओं को संचालित करने के लिए बैंकों, वित्तीय संस्थाओं, स्थानीय निकायों अन्य संस्थाओं समितियों व्यक्तियों तथा प्राइवेट कम्पनियों से ऋण एवं बैंक गारण्टी लेने का अधिकार होगा कि पूर्व प्राथमिक, प्राथमिक शिक्षा, माध्यमिक शिक्षा, उच्च शिक्षा, शिक्षक शिक्षा, तकनीकी शिक्षा, चिकित्सा शिक्षा, महिला शिक्षा, अनुसूचित जाति/जनजातियों की शिक्षा एवं दिव्यांगों की शिक्षा पाठ्यकर्मों हेतु राष्ट्रीयकृत बैंक से ऋण, भवन निर्माण व अन्य उपकरण हेतु तथा बैंक गारण्टी आवश्यकतानुसार समय समय पर प्राप्त कर से मुख्य ट्रस्टी ऋण एवं बैंक गारण्टी किसी भी राष्ट्रीय बैंक से प्राप्त कर सकेंगे ।

Pradeep

१२१

बा २४

१७

२१.९.१९

राजेन्द्र लुम्फर यात्रव
स्टाप्प विक्रेता लाठीनं-६/M/2001
तहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेरठी

०८.२९

०८.३०

INDIA

NON DIGITAL

STATE BANK

PRESERVE RATIO 1:100000

—३—

इस कानून के अंतर्गत सबूत के लिए इसका उपयोग करने का अधिकार आदेश दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इस विधायिका में विधायिका सभा द्वारा चुने गए सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था।

इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था।

इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था। इसके अंतर्गत सभी विधायिका द्वारा दिल्ली अस्थायी विधायिका द्वारा दिया गया था।



✓

debut



भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये
₹.10

भारत

TEN
RUPEES
Rs.10

मन्त्रमंडल जारी

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124323

—7—

25. ट्रस्ट की सामान्य बैठक वर्ष में एक बार अथवा आवश्यकता पड़ने पर सदस्यों के 1/3 संख्या की माँग पर किसी भी समय बैठक आहूत करने का अधिकार होगा ।
26. यदि कोई समिति (संस्था) ट्रस्ट में विलय होना चाहे तो ट्रस्ट को पूर्ण अधिकार होगा कि वह संस्था को अपने में विलय कर ले ।
27. न्यास के मुख्य न्यासी ही ट्रस्ट का प्रबन्धन करेंगे ।
28. न्यासी बोर्ड में पदाधिकारियों का चयन मुख्य न्यासी के द्वारा बहुमत से किया जायेगा ।
29. ट्रस्ट के राष्ट्रीयकृत बैंक से ऋण एवं बैंक गारण्टी प्राप्त करने पर बैंक के सिक्योरिटी दस्तावेज व अन्य दस्तावेजों पर ट्रस्ट के प्रबन्धक/ट्रस्टी संयुक्त या एकल रूप से हस्ताक्षर करेंगे ।
30. ट्रस्ट की चल अचल सम्पूर्ण सम्पत्ति ट्रस्टगणों के दान द्वारा ट्रस्ट के आजीवन सदस्यों व अन्य सदस्यों व समाज सेवियों द्वारा दान से प्राप्त (Acquire) होगी एवं क्य भी की जा सकती है व पट्टे पर भी ली जा सकती है ।
31. ट्रस्ट मानव समाज के विकास हेतु विभिन्न प्रकार के विद्यालयों की स्थापना जैसे कृषि कार्य करना शिक्षण संस्थान स्थापित करना । गौशाला आदि का संचालन करना ।
32. ट्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए विद्यालय एवं शिक्षण संस्थाओं का नामकरण करके उसकी स्थापना करना एवं अलग-अलग शिक्षण संस्थाओं की अलग-अलग कमेटी गठित करके संचालित करना ।
33. मुख्य ट्रस्टी को यह अधिकार होगा कि वह ट्रस्ट की किसी भी सम्पत्ति को किराये या लीज पर देवें तथा आवश्यकता पड़ने पर किसी की सम्पत्ति को लीज पर लेवें ।

Pradeep



480 — 4424

10

219

21.8.18

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाप विक्रेता लाइ-8/M/2001
तहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी





उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124324

—8—

- एक वर्ष के लिए जनता में संचालन एवं उनके समितों के लिए
34. ट्रस्ट द्वारा मन्दबुद्धि, विकलांग / दिव्यांगों के लिए विद्यालय का संचालन करना ।
 35. समाज के बौद्धिक विकास के लिए पुस्तकायल एवं वाचनालय की स्थापना एवं संचालन करना ।
 36. अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति एवं अन्य पिछले अल्पसंख्यक छात्र छात्राओं के लिए प्रतियोगी परीक्षा एवं कम्प्यूटर सूचना प्राद्योगिकी के क्षेत्र में निःशुल्क शिक्षा / कोचिंग प्रदान कर उन्हें विभिन्न परीक्षाओं में समर्थित कराने हेतु उचित ज्ञान एवं मार्ग दर्शन देना ।
 37. युवाओं के शारीरिक एवं मानसिक विकास के लिए समय-समय पर स्तरीय खेल कूद कार्यक्रमों का आयोजना करना तथा व्यायाम शाला, विद्यालय, पुस्तकालय, वाचनालय, संग्रहालय, धर्मार्थ विकित्सालय प्रयोग शाला आदि की स्थापना व संचालन करना ।
 38. राष्ट्रीय भावना जागृत करने हेतु साहित्यिक व धार्मिक भावनाओं के उत्थान हेतु जनहित में पठन पाठन सामग्री पत्र पत्रिकाओं का प्रकाशन वितरण, सांस्कृतिक सामाजिक धार्मिक व शैक्षिक कार्यक्रमों का संचालन करना ।
 39. महिलाओं एवं बालिकाओं को उनके ऊपर होने वाले अत्याचारों के विरुद्ध संगठित करना उन्हें परामर्श देना महिला कर्मचारियों के शोषण के विरुद्ध जनआंदोलन करना । एवं कामकाजी महिलाओं के लिए कार्यालय में उत्पीड़न के विरुद्ध उचित वातावरण बनाना व केन्द्रों का संचालन करना तथा इन्हीं कार्यों के लिए समितियों का गठना करना ।

Pradeep



३१ जा २६
१७.

२१.९.०८

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाइन-६/M/2001
तहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी

RS. 10

10

INDIA NON DIGITAL

1510 1520 1530 1540

PURAB RAJYA 10 15

I hereby certify that the stamp in this is a genuine Government of India stamp and is issued under the stamp act. I am a stamp vendor at ७८ मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी. This stamp is valid for the purpose mentioned above.

I declare that the stamp is issued by me and is valid for the purpose mentioned above. It is my responsibility to ensure that the stamp is used only for the intended purpose.

I declare that I am a stamp vendor at ७८ मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी. The stamp is valid for the purpose mentioned above. It is my responsibility to ensure that the stamp is used only for the intended purpose.

I declare that I am a stamp vendor at ७८ मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी. The stamp is valid for the purpose mentioned above. It is my responsibility to ensure that the stamp is used only for the intended purpose.



Signature

भारतीय गैर न्यायिक



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

BU 882794

—9—

40. एडस के नियंत्रण के लिए जनता में जागरूकता एडस की जोँच एवं इसके रोगियों के लिए चिकित्सा व्यवस्था प्रदान करना, इण्टरनेशनल एडस वैक्सीन आदि की व्यवस्था करना तथा राज्य एवं केन्द्र सरकार की योजनाओं का प्रचार प्रसार करना ।
41. कृषकों को प्रशिक्षण सुविधा एवं ताल्कालिका समस्याओं के निराकरण हेतु आत्मनिर्भर बनाना ।
42. भूमि संरक्षण एवं भूमि उत्पादकता बढ़ाने हेतु विभिन्न उपाय करना एवं योजनाओं का संचालन करना ।
43. गौ सेवा की मान्यता के अनुसार कार्य करना असहाय एवं निर्बल अथवा बीमार पशुओं की देखभाल एवं समुचित चिकित्सा की निःशुल्क व्यवस्था करना ।
44. दहेज प्रथा अन्य विश्वास एवं सामाजिक कुरितियों को दूर करने का प्रयास करना ।
45. विश्व बैंक केन्द्र, राज्य सरकारों एवं अन्य संस्थाओं द्वारा चलाये जा रहे विभिन्न निर्माण कार्य सङ्क्रमण कार्य, सप्लाई कार्य, बागवानी कार्य, स्वच्छता व्यवस्था सुरक्षा व्यवस्था इत्यादि कार्यक्रमों एवं परियोजनाओं का प्रचार प्रसार एवं संचालन करना ।
46. उपभोक्ता जागरूकता कार्यक्रमों का संचालन करना ।
47. सामाजिक, आर्थिक, कृषि तकनीकी, पर्यावरण जनसंख्या आदि क्षेत्रों में अनुसंधान/सर्वे कार्य करना एवं सरकारी/गैर सरकारी/निजी संस्थाओं द्वारा आयोजित अनुसंधान एवं सर्वे कार्यक्रमों का संचालन एवं कियान्वयन ।

Pradeep



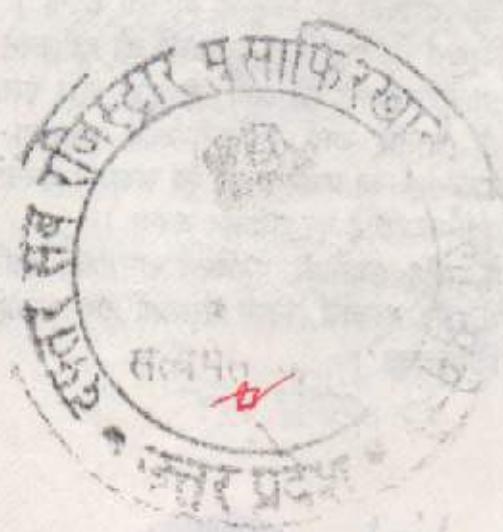
१३२

छा २५

४

२१.९.१९

राजेच्छ गुमार यादव
स्टाम्प विक्रीता नं० ८/M/2001
तह० मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी



भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये
₹.10

भारत

TEN
RUPEES
Rs.10

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124325

—10—

48. प्रधानमंत्री रोजगार योजना, नेहरू रोजगार योजना तथा इससे सम्बन्धित योजना के अन्तर्गत आने वाले सभी सामाजिक कार्यों का संचालन करना ।
49. अस्वस्थ वातारण में रहने वाले निराश्रित बच्चों के पूर्तवास एवं शिक्षा एवं प्रशिक्षण की निःशुल्क व्यवस्था करना तथा बाल रंग पंच का आयोजना करना ।
50. रोजगार उपलब्ध कराने व आत्मनिर्भर बनाने के उद्देश्य से उद्यमिता विकास कार्यक्रमों का आयोजन एवं संचालन करना ।
51. सांस्कृतिक एवं धार्मिक महत्व के स्थलों को पर्यटन केन्द्रों में परिवर्तित करना ।

द्रस्ट धन का विनियोग —

1. द्रस्ट के धन का विनियोग आयकर विधान के अनुसार किया जायेगा ।
2. उपयुक्त उद्देश्यों की पूर्ति के लिए धन संग्रह करना, सहायता लेना व देना व व्याज सहित ऋण लेना व देना । जायदाद खरीदना व बेचना, निर्माण करना, रेहन करना लीज पर देना व लेना, बैंक व्यवहार व अन्य जो भी आवश्यक कार्य हो उन्हें करना ।
3. द्रस्ट उद्देश्यों की पूर्ति के लिए देश विदेश से दान व चन्दा, कय विकय एवं विनिमय पट्टा किराये पर या अन्य किसी प्रकार के भूखण्ड, भवन या कोई चल व अचल सम्पत्ति कय करना या उससे व्यवसाय करना, विकय प्रबन्धन हस्तान्तरण दृष्टि बन्धक किसी भी भाँति निपटाना या किसी भी प्रकार से उपयोग में लेना ।

Ramakant



०३३

बाग २४

१०

२१.९.१९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टान्प विक्रेता लाठी-८/M/2001
तहो मुसाफिरखाना, जिला—अमेठी

CREATED DATE

HEEDED DATE: 10.09.2022 ग्रन्थालय

—०१—

प्राप्ति के पास अधिकारी की कार्यक्रम संभवतः निम्न दृष्टिकोण से विचार किया जाए।
 १. अग्रक दृष्टिकोण के अनुसार विवेचन की विषयाएँ निम्न हैं—
 प्रथम इनमें से किसी जो विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 २. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ३. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ४. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ५. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—

—२—
 अधिकारी की प्राप्ति के बाबत विवेचन की विषयाएँ निम्न हैं—
 १. अधिकारी की प्राप्ति के बाबत विवेचन की विषयाएँ निम्न हैं—
 प्रथम इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 २. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ३. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ४. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ५. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—
 ६. इनमें से किसी विवरण की विवेचनीयता देखी जाए तो उसके आधार पर विवेचन की विषयाएँ निम्न होती हैं—



मुमुक्षु



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124326

—11—

द्रस्ट मण्डल :-

1. द्रस्ट की स्थाई एवं अस्थाई सदस्यों की नियुक्ति प्रबन्धक द्वारा ही की जा सकेगी । प्रबन्धक / मुख्य न्यासी जीवन पर्यन्त पद पर रहेंगे । उसके मृत्यु के बाद उनके वारिस ही मुख्य न्यासी रहेंगे ।
2. स्थायी न्यासियों में से किसी का स्थान रिक्त होने पर उनके स्थान पर पुनः नियुक्ति स्थायी न्यासियों में से ही की जा सकेगी । किसी भी स्थायी सदस्यों को हटाने का सर्वोच्च निर्णय मुख्य प्रबन्धक द्रस्टी को होगा ।
3. प्रबन्धक / मुख्य द्रस्टी के वंशज के अलावा अन्य कोई व्यक्ति द्रस्ट का स्थायी सदस्य आदि नहीं होगा ।
4. द्रस्ट के उददश्यों की पूर्ति के लिए किसी सरकारी, गैर सरकारी अथवा वित्तीय संस्थान की सहायता ऋण लेने की दशा में द्रस्ट के प्रबन्धक अथवा वह जिसको नामित करें वह द्रस्टी सचिव के साथ संयुक्त रूप से समस्त दस्तावेजों का निष्पादन कर सकेगा ।
5. द्रस्ट के मण्डल में कोई भी पद किसी भी कारण से रिक्त होता है तो वह प्रबन्धक व उसके द्वारा नामित व्यक्ति से ही भरा जायेगा ।
6. द्रस्ट मण्डल के मध्य निर्णय या किसी विवाद की स्थिति में प्रबन्धक द्वारा स्वविवेक से निर्णय लिया जा सकता है जो अन्तिम व सर्वमान्य होगा ।

Pradeep



१३४

१०.

छा॒ २४

२१.७.१८

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाइन्स-८/M/2001
तहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी

01.89

01.89

INDIA

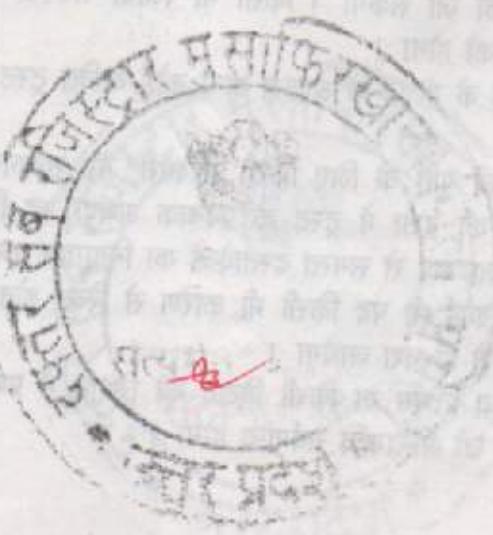
INDIAN DIGITAL

STAMP 15256

STAMP UTTRAPRADESH

1. क्रिया द्वारा दिए गए अधिकार के संतुष्टि के लिए नियम द्वारा दिए गए कार्यों को द्वारा किया जाना चाहिए। 2. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 3. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए।

4. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 5. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 6. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 7. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 8. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 9. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए। 10. यह द्वारा दिए गए अधिकारों को अन्य विवरण के साथ आयोग द्वारा दिए गए दस्तावेज़ के साथ सम्बोधित किया जाना चाहिए।



जल्दी करें
जल्दी करें



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124327

—12—

7. द्रस्ट मण्डल के द्वारा लिये गये सभी निर्णय एवं कार्यों का कियान्वन् द्रस्ट के द्रस्टी सचिव के द्वारा ही किया जायेगा ।
8. किसी भी विषय पर मतदान की स्थिति में प्रबन्धक द्रस्टी को एक अतिरिक्त मत देने का विशेषाधिकार होगा । अस्थायी द्रस्टियों की भूमिका मात्र परामर्श देने की रहेगी तथा उन्हें मतदान का अधिकार नहीं होगा ।
9. द्रस्ट के विधिक कार्यों की देख रेख के लिए विधि विशेषज्ञ नियुक्त रहेगा ।
10. द्रस्ट के प्रबन्धक, संरक्षक, सचिव का कार्यकाल आजीवन होगा और उसके मरणोपरान्त उसके विधिक उत्तराधिकारी की ही नियुक्ति रहेगी ।
11. प्रबन्धक / मुख्य द्रस्टी को अधिकार होगा कि वह द्रस्ट के किसी सदस्य की नियुक्ति अपने लिखित पत्र के अनुसार कर सकता है इसी प्रकार किसी सदस्य को अपने लिखित पत्र के माध्यम से जब चाहे हटा सकता है । जिसके लिए वह पूर्ण रूप से स्वतंत्र होगा ।
12. निम्नलिखित परिस्थितियों के उत्पन्न होने पर द्रस्टी का पद रिक्त माना जायेगा :-
 - अ. त्याग पत्र देने एवं प्रबन्धक द्वारा स्वीकृत किये जाने पर ।
 - ब. नैतिक पतन से सम्बद्ध अपराध में सजा हो जाने पर ।
 - स. मन एवं बुद्धि अथवा शारीरिक रूप से अक्षम हो जाने पर ।
 - द. दिवालिया घोषित होने पर ।
 - य. मृत्यु हो जाने पर ।

Pradeep

५३५

बा २४

१७.

२१.९.१९

राजेन्द्र गुमार यादव

स्टाप विक्रेता लांगू-८/M/2001
लहू मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी

०८.२९

H5
५००

०८.२९

INDIA

DIGITAL INDIA

WEST BENGAL

হেতুর সাথে

—६१—

বে বারে ইন্দু কে অঙ্গ প্রদানকী হল কিন্তু আপনি এই কথা কোথা থেকে শুনেছেন। কেবলমাত্র আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন। আপনি এই কথা শুনেছেন কিন্তু আপনার কাছে কোথাও কোথাও আপনি এই কথা শুনেছেন।



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124328

—13—

ट्रस्ट के निम्नलिखित स्थायी सदस्यों एवं पदाधिकारीगण व ट्रस्ट मण्डल होंगे :-

क्र०-	नाम व पिता/पति का नाम	पता	पद
1.	प्रदीप कुमार मिश्रा पुत्र राजनाथ मिश्रा	निवासी ग्राम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना जनपद अमेठी ।	मुख्य प्रबन्ध द्रष्टा/प्रबन्धक/ अध्यक्ष
2.	श्रीमती कोमल पत्नी प्रदीप कुमार मिश्रा	निवासी ग्राम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना जनपद अमेठी ।	सचिव/कोषाध्यक्ष
3.	अमरीश कुमार पुत्र राजनाथ मिश्रा	निवासी ग्राम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना जनपद अमेठी ।	उपप्रबन्धक
4.	राजनाथ मिश्रा पुत्र उदयराज मिश्रा	निवासी ग्राम व पोस्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील मुसाफिरखाना जनपद अमेठी ।	संरक्षक

Braileep



५३६ — छा २४

१७.

२१-९-१८

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाइन-८/M/2001
तहू मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी

८.५

०८५

INDIA

INDIA NON OFFICIAL

8100-154358

RECORDED MAIL

—८—

— This stamp was applied directly by postman from post office to the addressee.

१०८	१०९	११० तक पहुँचने के लिए	१११ तक पहुँचने के लिए
प्रभारी डॉ. लालमार्ह / अमेठी उत्तर प्रदेश	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा
प्रभारी डॉ. लालमार्ह	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा
प्रभारी	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा	प्रभारी डॉ. लालमार्ह से लिखा प्रभारी लालमार्हीन्द्र लालमार्ह गृहांशुमारी । लिखा



भारतीय गैर न्यायिक

दस
रुपये
₹.10

भारत

TEN
RUPEES
Rs.10

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124329

—14—

प्रबन्धक/अध्यक्ष/मुख्य प्रबन्ध द्रस्टी के अधिकार एवं कर्तव्य :—

1. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति हेतु किसी भी कर्मचारी/सदस्य मैनेजमेन्ट कमेटी की वैतनिक, अवैतनिक नियुक्ति/पदच्युत करना ।
2. द्रस्ट की नीतियों का निर्धारण करना ।
3. द्रस्ट की वार्षिक बजट की स्वीकृति देना ।
4. लेखा पुस्तकों, आय-व्यय खाता, चिट्ठा एवं ऑडिटर की रिपोर्ट विचार व स्वीकृति देना अगले साल के लिए ऑडिटर की नियुक्ति करना ।
5. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए ऋण लेना, रेहन रखना, पट्टा लेना-देना, चल अचल सम्पत्तियों को क्रय विक्रय एवं निर्माण आदि करना या करवाना ।
6. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए देश विदेश से सहायता लेना व देना ।
7. द्रस्ट की बैठकें आयोजित करना या कराना एवं उसकी अध्यक्षता करना ।
8. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए विभिन्न क्षेत्रों के विशेषज्ञों को द्रस्ट का सदस्य बनाना ।
9. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए किये गये सभी प्रकार के व्यय को द्रस्ट से प्राप्त करने का अधिकार होगा ।
10. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए किसी भी प्रकार के ऋण लेने अथवा अन्य किसी भी प्रकार सरकारी या गैर सरकारी दस्तावेजों का निष्पादन करना या कराना ।

Pradeep



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124330

—15—

11. द्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए विद्यालयों एवं शिक्षण संस्थानों का नामकरण करके उसकी स्थापना करना एवं अलग-अलग शिक्षण संस्थाओं की अलग-अलग कमेटी गठित करके संचालित करना। मुख्य द्रस्टी को अधिकार होगा कि वह द्रस्ट के उद्देश्यों के अनुरूप न कार्य करने की दशा में उक्त कमेटी को भंग कर सकता है।
12. द्रस्ट के पक्ष में ये अपने हस्ताक्षर से द्रस्ट हित में जमीन खरीदना, विक्रय करना, बन्धक रखना, बैंक से सी0 सी0 आदि बनवाना डिपाजिट करना।
13. संस्था के विकास हेतु आवश्यक कार्य करना।
14. सभी प्रकार की बैठकों की अध्यक्षता करना।
15. संस्था के कार्यों की देखभाल करना एवं उसके लिए आवश्यक निर्देश देना।
16. द्रस्ट अपने कार्य के कियान्वयन के लिए समिति का गठन करेगा। समिति द्रस्ट के अधीन कार्य करेगी। पूर्ण अधिकार द्रस्ट का होगा।

उपप्रबन्धक के अधिकार एवं कर्तव्य :

1. उपप्रबन्धक के सभी कार्य प्रबन्धक/अध्यक्ष/मुख्य प्रबन्ध द्रस्टी के निर्देशों का पालन करना है।

संरक्षक के अधिकार एवं कर्तव्य :

1. प्रबन्धक के परामर्श से द्रस्ट मण्डल की बैठक आयोजित करना।
2. द्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए पत्र व्यवहार करना।

Pradeep



-५ वा

१०८

बांग २४



११.९.१८

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाइन-८/M/2001
तहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेरी

जिला स्ट्रि छवियाँ

७५

०५.२४

INDIA NON-JUDICIAL

05/09/2018

मुम्हरी प्रादेशी वाली

—२२—

विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम
जिला स्ट्रि छवि विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम
विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम

काम का नाम काम का नाम काम का नाम काम का नाम

विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम

विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम

विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम



फुलांग



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124331

—16—

3. वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना ।
 4. लेखा पुस्तकों को तैयार करना व करना ।
 5. द्रस्ट की सभी गतिविधियों से द्रस्ट मण्डल को अवगत करना ।
 6. द्रस्ट के उददेश्यों के लिए धन संग्रह करना ।
 7. द्रस्ट के उददेश्यों की पूर्ति के लिए किसी भी प्रकार के ऋण लेने अथवा अन्य किसी भी प्रकार सरकारी गैर सरकारी दस्तावेजों का निष्पादन करना ।
 8. द्रस्ट से सम्बन्धित सभी प्रकार के कानूनी मामलों को प्रबन्धक के निर्देशोंनुसार स्थायी नियुक्ति उपरोक्त विधि से विशेषज्ञ को देखने एवं निस्तारण कराने के लिए निर्देशित करना ।
 9. प्रबन्धक/अध्यक्ष/मुख्य प्रबन्ध द्रस्टी के द्वारा किये जाने वाले समस्त कार्यों की देख रेख करना व समय-समय पर अपना मार्गदर्शन देना तथा सही दिशा निर्देश करना ।
 10. प्रबन्धक/अध्यक्ष/मुख्य प्रबन्ध द्रस्टी से द्रस्ट के हित में सवाल जवाब करना ।
- सचिव/कोषाध्यक्ष के अधिकार एवं कर्तव्य :-
1. द्रस्ट के द्वारा अर्जित किये गये आय व्यय का हिसाब किताब रखना ।
 2. लेखा पुस्तकों को ऑडिट करना एवं द्रस्ट मण्डल के समक्ष प्रस्तुत करना ।
 3. वार्षिक बजट तैयार करके द्रस्ट मण्डल के समक्ष प्रस्तुत करना एवं प्रबन्धक से स्वीकृति करना ।

Pradeep

५३८

१७

४२४

११९७९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्थायी विक्रेता लाइन-४/M/2001
पहो मुसाफिरखाना, जिला-अमेरी



। इसका ग्राहन देखने के बाद उनके द्वारा इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है। इसका उत्तराधिकारी के लिये एक संबोधन का दस्तावेज़ बनाया गया है।

जल्दी



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124332

—17—

4. द्रस्ट के उद्देश्यों के लिए धन संग्रह करना ।
5. द्रस्ट मण्डल की सभी बैठकों में उपस्थित रहना ।
6. द्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए किसी भी प्रकार के ऋण लेने अथवा अन्य किसी भी प्रकार के सरकारी या गैर सरकारी दस्तावेजों का निष्पादन करना ।
7. अन्य सभी कार्य जो प्रबन्धक द्वारा साँपे जावे ।

द्रस्ट बैंक खातों का रख रखाव :-

1. द्रस्ट के सभी प्रकार के कोषों एवं बैंक खातों का संचालन प्रबन्धक के हस्ताक्षर के द्वारा ही किया जायेगा ।
2. द्रस्ट का खाता किसी भी सरकारी बैंक/राष्ट्रीयकृत बैंक तथा रिजर्व बैंक द्वारा मान्यता प्राप्त विभिन्न बैंकों में खोला जायेगा ।

द्रस्ट की बैठक :-

1. वर्ष में कम से कम एक बार द्रस्ट की बैठक अवश्यक बुलाई जाये । इसके लिए सदस्यों को कम से कम एक सप्ताह पहले सूचना देनी होगी ।
2. आवश्यकता पड़ने पर प्रबन्धक द्वारा 24 घंटे की सूचना पर विशेष बैठक बुलाई जा सकती है ।

द्रस्ट का वित्तीय वर्ष :- 1 अप्रैल से आरम्भ होकर प्रत्येक वर्ष के 31 मार्च को समाप्त होगा ।

Pradeep

१०
१०

बग २४

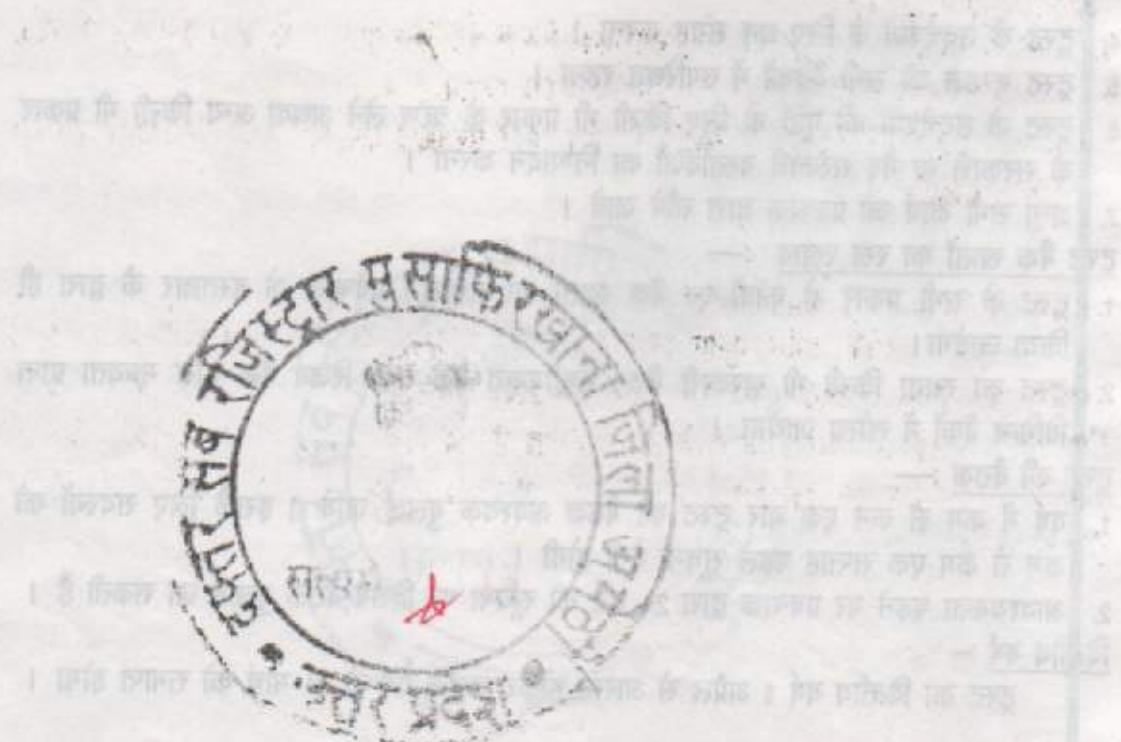
HM

21-८-१९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाइन-८/M/2001
पहो मुसाफिरखागा, जिला-अनेठी

2225154355

INDIA NON JUDICIAL STAMPS



Signature



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124333

—18—

घोषणा पत्र में संशोधन :—

1. द्रस्ट के उद्देश्यों की पूर्ति के लिए उपरोक्त घोषणा पत्र में समय-समय पर संशोधन/परिवर्तन, परिवर्धन, प्रबन्ध द्रस्टी की सहमति द्वारा किया जा सकता है।
मैं एतद्वारा साक्षीगणों की उपस्थिति में नीचे अपने हस्ताक्षर कर इस द्रस्ट के घोषणा पत्र का निष्पादन करता हूँ।

न्यासीगण (द्रस्टीगण) की स्वीकृति :—

यह कि उपरोक्त प्रदीप कुमार मिश्रा पुत्र राजनाथ मिश्रा निवासी ग्राम व पोर्ट थोरी परगना जगदीशपुर तहसील मुस्ताफिरखाना जनपद अमेरी 227815 (उ० प्र०) के न्यासीगण न्यास संविधान नियमावली के अनुसार कार्य करने के हेतु वचनबद्ध हैं एवं बिना बाहरी दबाव के स्वस्थ मन की स्थिति से आज दिनांक— 21.09.2019 द्वारा न्यासीगण बनना स्वीकार करते हैं। अतः न्यास बहुजन हिताय, बहुजन सुखाय हो।

Pandey



२५१
७

३० २४

२१.८.१९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाठनू-८/M/2001
पहो मुमाकिन्हाना, जिला-अमेरी

0.25

INDIA
NON JUDICIAL

2225-1525

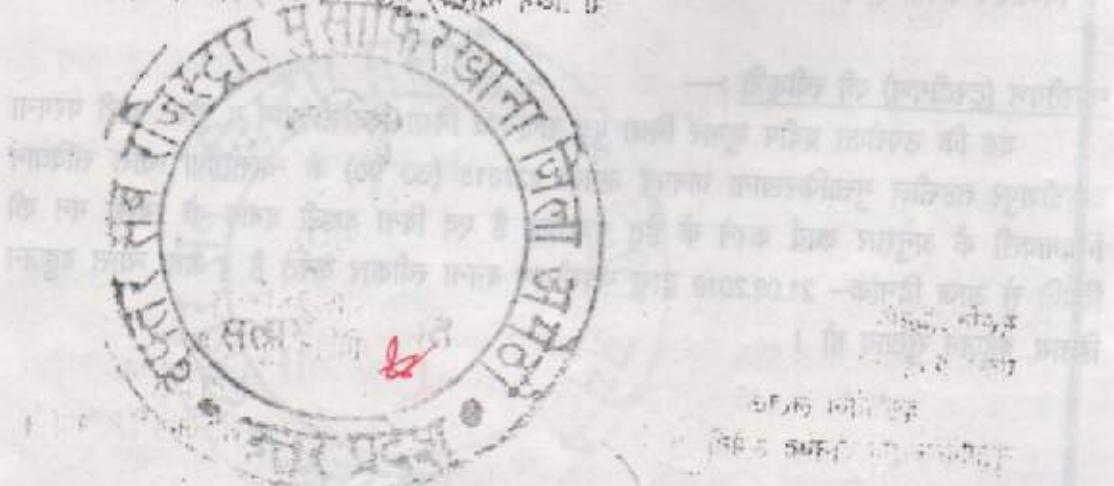
STAMP RATES IN RS.

—२१—

क्र. क्रमा ११ वर्ष स. १९९५ अग्र १९९५ दिन २५ अक्टूबर २००१ तिथि दिन
लिखित नामक विक्रेता नाम: राजेन्द्र कुमार यादव विक्रेता का नाम
प्राप्ति करने वाली विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम
प्राप्ति करने वाली विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम
प्राप्ति करने वाली विक्रेता का नाम विक्रेता का नाम

१२५१-४ वर्ष स. १९९५ अग्र १९९५

१२५१-४ वर्ष स. १९९५



१२५१-४



उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH

81AD 124334

—19—

अतः मुझे प्रथम न्यासी/प्रबन्धक/अध्यक्ष/मुख्य प्रबन्ध द्वारा इस न्यास पत्रक को
दिनांक- 21.09.2019 को निष्पादित किया गया कि प्रमाण रहे और वक्त पर काम आवें।

हो प्रथम न्यासी/मुख्य प्रबन्धक/अध्यक्ष द्वारा

प्रदीप 31-03-2020
तारीख 2007
पालक लेखक के सम्मत
मुसाफिरखाना जनपद अमेठी

Pradeep

मसविदाकर्ता-
पवन श्रीवास्तव
दस्तावेज लेखक
मुसाफिरखाना जनपद अमेठी ।

पवन श्रीवास्तव

टाइपकर्ता-
विपिन कुमार शुक्ल
टाइपिस्ट
मुसाफिरखाना जनपद अमेठी ।

तारीख तिहाई - 21/09/2019

Pradeep

२५२ ता २५
१९.

२१-०९-१९

राजेन्द्र कुमार यादव
स्टाम्प विक्रेता लाइन-४/M/2001
गडो मुसाफिरखाना, जिला-अमेठी

आवेदन सं.: 201900912008379

बही संख्या 4 जिल्द संख्या 18 के पृष्ठ 159 से 196 तक क्रमांक
25 पर दिनांक 21/09/2019 को रजिस्ट्रीकृत किया गया।

रजिस्ट्रीकरण अधिकारी के हस्ताक्षर

मानु प्रताप सिंह
उप निबंधक : मुसाफिरखाना
अमेठी
21/09/2019

